



**มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของสถานีตำรวจภูธรปอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรจังหวัดพะเยา กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๑. สถานีตำรวจภูธรปอง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรปอง ที่ ๘๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๒ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรปง ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

| ตัวชี้วัดการประเมิน ITA                        | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                              |
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่                           | ๑. มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ<br>๒. การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน<br>๓. การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ<br>๔. การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาย่างเหมาะสม<br>๕. การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๖. มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การจัดการพนัน                                                                                                                              | - ผกก.สภ.ปง<br>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง                                          |
| ๒. การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง     | ๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง<br>๒. การเบิกจ่ายเท็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | - ผกก.สภ.ปง<br>- สว.อก.สภ.ปง<br>- เจ้าหน้าที่งานงบประมาณ สภ.ปง<br>- เจ้าหน้าที่การเงิน สภ.ปง |
| ๓. การใช้อำนาจ                                 | ๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม<br>๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน<br>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย<br>๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ | - ผกก.สภ.ปง<br>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง                                          |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>                     | <p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p> |
| <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>                       | <p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎระเบียบ และหัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p> |
| <p><b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |
| <p>๖. ความสุจริตในการดำเนินงาน</p>                     | <p>๑. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒. ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีที่ติดต่อกลับ แก่หลังโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็น</p> | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p> |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>ธรรมเนียมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไถ่เกลี้ย หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>                                                                      |                                                                                                     |
| <p>๗. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ</p> | <p>๑. ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือ เจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น</p> <p>๓. กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับบริการ</p>                | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p>                                      |
| <p><b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
| <p>๘. การเปิดเผยข้อมูล</p>                   | <p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>                                                                         | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p> <p>- เจ้าหน้าที่ Admin ของ สภ.ปง</p> |
| <p>๙. การป้องกันการทุจริต</p>                | <p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยการป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย</p> | <p>- ผกก.สภ.ปง</p> <p>- ข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด สภ.ปง</p>                                      |

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา สถานีตำรวจภูธรปงได้ดำเนินการกำหนด มาตรการ/กิจกรรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

| มาตรการ/กิจกรรม<br>แต่ละประเด็นตาม<br>ตัวชี้วัด | ขั้นตอน<br>หรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ          | การกำกับ/<br>ติดตามผล                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ใน ประเด็นด้านการปฏิบัติหน้าที่ของ ข้าราชการตำรวจทุกนาย</li> <li>- กำชับหัวหน้างานทุกสายงานใน สังกัด เข้มงวดกวดขันการปฏิบัติ ของตำรวจในสายงาน ในการ ประชุมระดับผู้บริหารสถานีตำรวจ ทุกสัปดาห์</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผกก.สภ.ปง และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด</li> <li>- งานอำนวยการ ประสานจัดการ ประชุม</li> </ul> | ตลอดปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๙ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผล การปฏิบัติหน้าที่ จากการรายงาน ผลการปฏิบัติ ด้านต่างๆ ของ ตำรวจทุกสาย งานในสังกัด |
| ๒. การใช้งบประมาณ                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ใน ประเด็นด้านการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>- กำชับการปฏิบัติถือตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- วางมาตรการที่เป็นการลดโอกาส เสี่ยงต่อการทุจริตในการปฏิบัติ หน้าที่</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผกก.สภ.ปง , สว.อก , เจ้าหน้าที่งาน งบประมาณ และ เจ้าหน้าที่การเงิน สภ.ปง</li> </ul>               | ตลอดปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๙ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผล การปฏิบัติ                                                                        |
| ๓. การใช้อำนาจ                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้ทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ใน ประเด็นด้านการใช้อำนาจของ เจ้าหน้าที่ตำรวจในการปฏิบัติ หน้าที่</li> </ul>                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผกก.สภ.ปง และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด</li> </ul>                                            | ตลอดปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๙ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผล การใช้อำนาจใน การปฏิบัติหน้าที่                                                   |

|                                       |                                                                                                                                                   |                                                           |                         |                                                                                                                    |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | - ทุกสายงานในสังกัดมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจเกี่ยวกับอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำสม่ำเสมอ                             |                                                           |                         | ของตำรวจทุกสายงานในสังกัด                                                                                          |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ           | - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | - ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด<br>- งานพัสดุ | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของตำรวจทุกสายงานในสังกัด  |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต             | - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต      | - ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด               | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการแก้ไขปัญหาการทุจริตของตำรวจทุกสายงานในสังกัด       |
| ๖. ความสุจริตในการดำเนินงาน           | - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นความสุจริตในการดำเนินงาน        | - ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด               | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลด้านความสุจริตในการดำเนินงานของตำรวจทุกสายงานในสังกัด |
| ๗. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ | - มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ใน                                       | - ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด               | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจร่วมกันตรวจสอบ                                                                 |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |                         |                                                                                                                      |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>ประเด็นความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด กำกับดูแลและให้คำแนะนำการไม่รับของขวัญ ของกำนัล และการไม่รับสินบน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการประชุมระดับผู้บริหารสถานีตำรวจทุกสัปดาห์</li> </ul>                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 |                         | และติดตามการปฏิบัติของตำรวจทุกสายงานในสังกัด                                                                         |
| ๘. การเปิดเผยข้อมูล    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการเปิดเผยข้อมูล</li> <li>- มีการเตรียมช่องทางรองรับการเปิดเผยข้อมูล เช่น เว็บไซต์ , Facebook , Email , Line เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นช่องทางที่ไม่ผิดกฎหมายและการเปิดเผยข้อมูลนั้นไม่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและความยุติธรรม</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด</li> <li>- Admin ข อ ง สถานีตำรวจ</li> </ul>                 | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลด้านประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลของแต่ละสายงาน          |
| ๙. การป้องกันการทุจริต | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นด้านการป้องกันการทุจริต</li> <li>- กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการตรวจสอบแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติทุกสายงาน</li> <li>- กำชับหัวหน้างานทุกสายงานในสังกัด กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริต และตรวจสอบการทุจริตของผู้ใต้บังคับบัญชา</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผกก.สภ.ปง และข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด</li> <li>- สว.อก.๓ จัดทำคำสั่งและแนวทางการปฏิบัติ</li> </ul> | ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ผกก.สภ.ปง และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของตำรวจทุกสายงานในสังกัด |

**๑.๓ การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน**

สถานีตำรวจภูธรปทุมธานี ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี พ.ต.อ.พาทย์กรรณ์ เจริญ ผกก.สภ.ปทุมธานี เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

**๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)**

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแลวัดการรับรู้

**๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)**

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

**๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)**

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรปทุมธานี มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล POEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรปทุมธานี และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปทุมธานี ด้วยทุกครั้ง



๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย  
ข้อมูลสาธารณะ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

| ด้าน                                              | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                      |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ● การจัดทำ OIT                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                   |
| <b>๐๑</b><br><b>ข้อมูลผู้บริหาร</b>               | <b>ข้อมูลผู้บริหาร</b><br>• แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้<br>- ยศ - ชื่อ - นามสกุล<br>- ตำแหน่ง<br>- รูปถ่าย<br>- ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง<br><b>หมายเหตุ :</b><br>๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน<br>๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง<br><br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๔</b> |
| <b>๐๒</b><br><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b> | <b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b><br>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ<br>• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น<br>• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น                                                                    | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา<br><br><b>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</b>             |

| ด้าน                                                       | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๓</p> <p>ผลการปฏิบัติงาน<br/>ของแต่ละสายงาน</p>        | <p><b>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙)</li> <li>• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด</li> <li>• ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย</li> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</li> <li>- พ.ต.ท.เชาวลิต คุห้ตระกูล</li> <li>- พ.ต.ท.ธวัชศิลป์ อำมาตย์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สมณะ</li> <li>- พ.ต.ท.นรินทร์ เชิดอยู่</li> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา</li> </ul> <p><b>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</b></p> |
| <p>๐๔</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงาน<br/>สำหรับเจ้าหน้าที่</p> | <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกันปราบปราม</li> <li>- งานจราจร</li> <li>- งานสอบสวน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน เม.ย.๖๙</b></p>                                                                                                                                                                                               |
| <p>๐๕</p> <p>คู่มือการให้บริการ<br/>ประชาชน</p>            | <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกันปราบปราม</li> <li>- งานจราจร</li> <li>- งานสืบสวน</li> <li>- งานสอบสวน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</li> <li>- ร.ต.อ.หญิง วัลลภา ศรีลา</li> <li>- ร.ต.ท.หญิง กรณ์วิภา แสงเงิน</li> <li>- ร.ต.ท.ทรงศักดิ์ โยงยศ</li> <li>- ด.ต.หญิง สุพัตรา หมอยาดี</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน เม.ย.๖๙</b></p>                                                |

| ด้าน                                    | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O๖</b><br><b>E-Service</b>           | <b>E-Service</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความ Online</li> <li>- ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms)</li> </ul> </li> <li>• แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน)</li> <li>• แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.ท.ทรงศักดิ์ โยงยศ</li> <li>- ด.ต.เมฆ เย็นจิตต์</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน เม.ย.๖๙</b></p> |
| <b>O๗</b><br><b>สถิติผลการดำเนินงาน</b> | <b>สถิติผลการดำเนินงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</li> <li>• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES</li> <li>๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี</li> </ol> </li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.หญิง วัลภา ศรีลา</li> <li>- ร.ต.ท.หญิง กรณ์วิภา แสงเงิน</li> <li>- ด.ต.สุรัช ใจชื่อ</li> </ul> <p><b>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</b></p>    |

| ด้าน                                                                                                 | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๘</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>            | <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙)</li> <li>• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด</li> <li>• <u>กรณี</u> ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน</li> </ul> | <p>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชิวชาภรณ์</p> <p>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</p> <p>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</p> |
| <p>๐๙</p> <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา</p> | <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙)</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> <p>หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>                                                                                         | <p>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</p> <p>- ร.ต.ท.โชติช่วง อุ่นเรือน</p> <p>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</p>     |

| ด้าน                                                                                                        | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>๐๑๐</b></p> <p align="center"><b>แผนการใช้จ่าย<br/>งบประมาณและการ<br/>รายงานผล</b></p> | <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรงประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน</li> </ul> <p><b>การรายงานผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</li> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรง</li> <li>• เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.ท.โชติช่วง อุ่นเรือน</li> <li>- ส.ต.อ.จารุวิทย์ อินทะนะ</li> </ul> <p align="center"><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>เดือน พ.ค.๖๙</b></p> |
| <p align="center"><b>๐๑๑</b></p> <p align="center"><b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน<br/>รายเดือน</b></p>  | <p><b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง</li> <li>๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>๓) ราคาากลาง</li> <li>๔) วิธีซื้อหรือจ้าง</li> <li>๕) รายชื่อผู้เสนอราคา</li> <li>๖) ราคาที่เสนอ</li> <li>๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก</li> <li>๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง</li> <li>๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป</li> <li>๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง)</li> </ol>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.ท.โชติช่วง อุ่นเรือน</li> <li>- ส.ต.อ.จารุวิทย์ อินทะนะ</li> </ul> <p align="center"><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>เดือน พ.ค.๖๙</b></p> |

| ด้าน                                                                                                | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๑๑</p> <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน (ต่อ)</p>                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</li> <li>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน</li> <li>• กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.ท.โชติช่วง อุ่นเรือน</li> <li>- ส.ต.อ.จารุวิทย์ อินทนะ</li> </ul> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน พ.ค.๖๙</p> |
| <p>๐๑๒</p> <p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>                                                 | <p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน</li> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง</li> </ul> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน พ.ค.๖๙</p>                                          |
| <p>๐๑๓</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> | <p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น</li> <li>• กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง</li> </ul> <p>ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน</p>                                                    |

| ด้าน                                                                                                                             | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๑๔</p> <p>ประกาศนโยบายต่อต้าน<br/>การรับสินบน (Anti -<br/>Bribery Policy) และ<br/>การมีส่วนร่วมของ<br/>หัวหน้าสถานีดำรวจ</p> | <p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน<br/>(Anti-Bribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการโดยหัวหน้า<br/>สถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br/>และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ</li> <li>• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตการใช้บังคับ</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน</li> <li>- มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน<br/>และการรักษาความลับ</li> <li>- ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี<br/>ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล<br/>ทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและ<br/>ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ<br/>หน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดย<br/>ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น</li> <li>• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุด<br/>ประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตาม<br/>ความเหมาะสม</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</li> <li>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล</li> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>เดือน พ.ค.๖๔</b></p> |

| ด้าน                                                                                                                              | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>0๑๔</b><br>ประกาศนโยบายต่อต้าน<br>การรับสินบน (Anti -<br>Bribery Policy) และ<br>การมีส่วนร่วมของ<br>หัวหน้าสถานีดำรวจ<br>(ต่อ) | <b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ</b><br>• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วม<br>ของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบาย<br>การต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไป<br>ปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน<br>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br><b>หมายเหตุ :</b><br>๑) เป็นกิจกรรมที่ดำ เนินการภายในหน่วยงาน มิใช่<br>กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก<br>๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม                                                                     | - พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชิวชากรณ์<br>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์<br>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล<br>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกคา<br><br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>           เดือน พ.ค.๖๔</b>  |
| <b>0๑๕</b><br>การประเมินความเสี่ยง<br>การทุจริต                                                                                   | <b>การประเมินความเสี่ยงการทุจริต</b><br>• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการ<br>ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน<br>• ในการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี<br>รายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย<br>๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต<br>๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต<br>๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต<br>๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการ<br>ทุจริต<br>๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต | - พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชิวชากรณ์<br>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์<br>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล<br>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกคา<br><br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>           เดือน มิ.ย.๖๔</b> |
| <b>0๑๖</b><br>การรายงานผลการดำ เนิน<br>การเพื่อจัดการความเสี่ยง<br>การทุจริต                                                      | <b>การรายงานผลการดำ เนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง<br/>           การทุจริต</b><br>• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามสายงาน ที่<br>มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย<br>๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต<br>๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต<br>๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต<br>๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยงการทุจริต<br><b>หมายเหตุ :</b> กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุ<br>รายละเอียด                           | - พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชิวชากรณ์<br>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์<br>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล<br>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกคา<br><br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>           เดือน มิ.ย.๖๔</b> |



| ด้าน                                                                         | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๑๗</p> <p>มาตรการยกระดับ<br/>คุณธรรมและความ<br/>โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</li> <li>- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> </ul> </li> <li>• เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> </ul> </li> <li>• จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชิวชาภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</li> <li>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล</li> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือน มิ.ย.๖๙</b></p> |

| ด้าน                                                                                                             | ประเด็นที่ต้องยกระดับ<br>การพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐๑๘</p> <p>การรายงานผลการ<br/>ดำเนินการตามมาตรการ<br/>ยกระดับคุณธรรมและ<br/>ความโปร่งใสภายใน<br/>หน่วยงาน</p> | <p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ<br/>คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ<br/>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส<br/>ภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำ<br/>เนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์<br/>กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และ<br/>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ<br/>พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ<br/>ติดตามการประเมิน</li> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ<br/>เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ<br/>เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย<br/>ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม<br/>มาตรการ/กิจกรรมการพัฒนากฎปฏิบัติงาน และการ<br/>ให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของ<br/>สถานีตำรวจต่อสาธารณะ</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</li> <li>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูห้ตระกูล</li> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกคา</li> </ul> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน<br/>เดือน มิ.ย.๖๔</p> |

## ๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

| ด้าน             | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| เว็บไซต์ของสถานี | จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี                                                          | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.ท.ทรงศักดิ์ โยงยศ<br>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา |
| ปรับปรุงเว็บไซต์ | เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (Admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.ท.ทรงศักดิ์ โยงยศ<br>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา |

## ๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

| ด้าน                                              | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน | ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน | - พ.ต.อ.พาทย์กรรณ์ เจริญใจ<br>- พ.ต.ท.ปิยวัฒน์ ชีวชาภรณ์<br>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์<br>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูหะตระกูล<br>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา |
| การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล | มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                           | - พ.ต.อ.พาทย์กรรณ์ เจริญใจ<br>- พ.ต.ท.ปิยวัฒน์ ชีวชาภรณ์<br>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์<br>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูหะตระกูล<br>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ                             |

**๓. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ**

สถานีดำรวจภูธรปง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรปง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

**๑. การพัฒนาการปฏิบัติงาน**

| ด้าน                      | มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การสื่อสาร<br>บทบาทภารกิจ | <p>๑. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ</p> <p>๓. การสร้างที่ IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีมคอนเท้นท์ และอินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล</p> | <p>- พ.ต.อ.พาทษกรณณ์ เจริญใจ</p> <p>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาญภรณ์</p> <p>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</p> <p>- พ.ต.ท.เชาวลิต คุหฺตระกูล</p> <p>- พ.ต.ท.ธวัชศิลป์ อำมาตย์</p> <p>- พ.ต.ท.สุชาติ สมณะ</p> <p>- พ.ต.ท.นรินทร์ เชิดอยู่</p> <p>- พ.ต.ท.จุมพล เมืองมา</p> <p>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</p> <p>- ร.ต.อ.ณรงค์ชัย ศรีโกศา</p> <p>- ด.ต.ธีระ จันท้าว</p> <p>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา</p> |
| ผลการปฏิบัติงาน           | <p>๑. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>- การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p>                                                                                                                                                                                                                      | <p>- พ.ต.อ.พาทษกรณณ์ เจริญใจ</p> <p>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาญภรณ์</p> <p>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</p> <p>- พ.ต.ท.เชาวลิต คุหฺตระกูล</p> <p>- พ.ต.ท.ธวัชศิลป์ อำมาตย์</p> <p>- พ.ต.ท.สุชาติ สมณะ</p> <p>- พ.ต.ท.นรินทร์ เชิดอยู่</p> <p>- พ.ต.ท.จุมพล เมืองมา</p> <p>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</p>                                                                                      |

| ด้าน | มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต<br>ของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ</li> <li>- การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</li> </ul> <p>๒. การใช้อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.อ.พาทย์กรรณ์ เจริญใจ</li> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาญภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สัตยานันท์</li> <li>- พ.ต.ท.เชาวลิต คูหะตระกูล</li> <li>- พ.ต.ท.ธวัชศิลป์ อำมาตย์</li> <li>- พ.ต.ท.สุชาติ สมณะ</li> <li>- พ.ต.ท.นรินทร์ เชิดอยู่</li> <li>- พ.ต.ท.จุมพล เมืองมา</li> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> </ul> |

## ๒. การพัฒนาการให้บริการ

| สถานที่/จุดบริการ                                  | มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต<br>ของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดประชาสัมพันธ์/<br>สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี | จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติหน้าที่ พร้อมเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ปิยะวัฒน์ ชีวชาญภรณ์</li> <li>- พ.ต.ท.วัชศิลป์ อำมาตย์</li> <li>- ด.ต.หญิง สุพัตนา หมอยาดี</li> </ul>         |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ                      | ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน ที่ จุด ห้อง One Stop Service และ มีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.ธีระ จันทาว</li> <li>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง</li> <li>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา</li> </ul> |
| ป้ายพันธะสัญญา                                     | ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน ที่ จุด ห้อง One Stop Service และ มีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.ธีระ จันทาว</li> <li>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง</li> <li>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา</li> </ul> |
| ภาพป้าย No Gift Policy                             | ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ</li> <li>- ด.ต.ธีระ จันทาว</li> <li>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง</li> <li>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา</li> </ul> |

| สถานที่/จุดบริการ                                           | มาตรการ/กิจกรรม เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต<br>ของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                              |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภาพป้าย<br>ประชาสัมพันธ์<br>Download คู่มือการ<br>ให้บริการ | จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือ<br>การให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้<br>ประชาชนทราบ และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย                                                                                                                                             | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ด.ต.ธีระ จันท้าว<br>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง<br>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา |
| การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกด้าน<br>การให้บริการ<br>ประชาชน     | ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชน มีที่<br>นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต<br>WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชม<br>ช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบ<br>ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ มีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้<br>มาติดต่อราชการที่เพียงพอ | - พ.ต.ท.ฐิติพงศ์ ตาคำ<br>- ด.ต.ธีระ จันท้าว<br>- ด.ต.ธวัชชัย วังบง<br>- ด.ต.วรกิจ แหยมพวา |

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้  
แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ

พ.ต.อ.   
( พากษกรณ์ เจริญใจ )  
ผกก.สภ.ปง จว.พะเยา