



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรปง ภ.จว.พะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บทนำ

สถานีตำรวจภูธรปง ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการการรับสินบนจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเพื่อจัดทำแผนดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจแยกตามสายงาน โดยมีรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ดังนี้

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

๑) สายงานอำนาจการ

๑.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (๑ - ๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ก) มาตรการประกาศเจตนาธรรมในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณีของหัวหน้าสถานีตำรวจ | ประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ | ผกก.สภ.ปง ประกาศเจตนาธรรมและสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ |



กิจกรรมประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญ

๑) สายงานอำนาจการ

๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน (๑)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ข) มาตรการการเพิ่มช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ | เพิ่มช่องทางร้องเรียนข้าราชการตำรวจ | ๑. เพิ่มหมายเลขโทรศัพท์ผู้บังคับบัญชาในเว็บไซต์และจุด One stop service ๒. มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตหลายช่องทาง เช่น google Form facebook , Line Oa เป็นต้น ๓. กำหนดสิทธิ admin ในการตรวจสอบข้อความร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับทราบโดยตรงเมื่อเกิดการร้องเรียน |



สถานีตำรวจภูธรปง

PONG POLICE STATION

หากไม่ได้รับความสะดวก
และเป็นธรรม โปรดติดต่อ...

Suggestion or any
complaint, please inform...

พ.ต.อ.พากษกรณ์ เจริญใจ

ผกก.สภ.ปง

โทร. 099-693-5492

การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชา ของ สภ.ปง (จุด One Stop Service)

การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชา (บนเว็บไซต์)



สถานีตำรวจอรปรอง
จังหวัดพระยา

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

หน้าหลัก ข้อมูลหน่วยงาน - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว - ข้อมูลการติดต่อ แลบนิตติ้งเว็บไซต์ มาตรฐาน ITA -

02/68 ข้อมูลผู้บริหาร วัตถุประสงค์ และพื้นที่รับผิดชอบ

ข้อมูลผู้บริหารสถานีตำรวจอรปรอง



พล.ต.พจนกรณ์ เองใจ
มกท.สท.ปง
099-693-5492



พล.ต.ปิยะวัฒน์ ชีวชาญกรณ
รอง มกท.ป. สท.ปง
065-639-2887



พล.ต.สุชาติ สัตยานันท์
รอง มกท.(สอบชาว) สท.ปง
097-949-7479



พล.ต.ชววิชิต สุทธิตระกูล
รอง มกท.สท. สท.ปง
093-183-9963

ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ บริเวณหน้าแรกของเว็บไซต์ สภ.ปง

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของ สภ.ปง

pongstation@gmail.com [สลับบัญชี](#)

* ระบุว่าในคำถามที่จำเป็น

อีเมล *
อีเมลของคุณ

ชื่อ *
คำตอบของคุณ

ที่อยู่ *
คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- 1688 ทัศนคติของข้าราชการและพิชิตภัยคุกคาม

การส่งเสริมความโปร่งใส

- 1788 ช่องทางการแจ้งเบาะแสร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- 1888 มุ่งมั่นนโยบายต่อต้านการฉ้อโกง (Anti-Fraud Policy)
- 1988 การมีส่วนร่วมของชาวเมือง
- 2088 การประเมินความเสี่ยงผลการดำเนินงาน
- 2188 การรายงานผลการดำเนินการที่ผิดกฎหมาย
- 2288 ผู้มีหน้าที่และอำนาจที่มีอำนาจตามกฎหมาย
- 2388 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดการของกลาง และการรายงานผล

มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- 2488 มาตรการการดำเนินงานที่ครอบคลุมและวางโปรแกรมภายใน
- 2588 การประเมินผลการดำเนินงานและการประเมินความเสี่ยงและวางโปรแกรมภายใน



กฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์



ติดต่อสอบถาม

ติดต่อสถานีตำรวจอุบล

๑) สายงานอำนาจการ

๑.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียน (๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| (ค) มาตรการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินการทางวินัย | เผยแพร่ข้อมูลการร้องเรียน | เผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ |

การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี 2568

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สถานีตำรวจภูธรปทุมธานี วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

| เดือน/ปี | ช่องทางที่ร้องเรียนจำนวนเรื่อง | | | | | ผู้ร้อง | | | รวม | หมายเหตุ |
|-----------------|--------------------------------|----------|----------------------------|--------------|-------|---------|------|---------------------|-----|----------------------|
| | สถานีตำรวจ | เขตตำรวจ | หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน | หน่วยตรวจสอบ | วิปีย | อาสา | แฟ้ง | ผู้ตรวจทางดำเนินการ | | |
| ตุลาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| ธันวาคม ๒๕๖๗ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| มกราคม ๒๕๖๘ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| มีนาคม ๒๕๖๘ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| รวม | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |

ดูข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี 2568 ไฟล์ PDF

ดูข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี 2568 ไฟล์ Word

๑) สายงานอำนาจการ
๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (๑)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ง) มาตรการควบคุมการรวบรวม ความต้องการ ในการจัดซื้อจัดจ้าง | จัดทำบันทึกอำนาจการเพื่อเสนอ ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ทราบถึงความต้องการในการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ | จัดทำบันทึกเสนอความต้องการ ของ แต่ละบุคคลโดยระบุความ ต้องการและเหตุผลในการเสนอ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ |

การบันทึกข้อความเสนอความต้องการใช้งานวัสดุ อุปกรณ์ หรือซ่อมบำรุงสิ่งของ


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.ปง จว.พะเยา โทร. ๐๕๔-๔๔๗-๒๒๒ โทรสาร. ๐๕๔-๔๔๗-๑๗๑๕
ที่ ๐๐๒๐(พย).๒๔/ - วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๒๔๔๕๕
เรียน ผกก.สก.ปง

ด้วย ข้าพเจ้า ด.ต.ณัชรกรณ์ กองจันทร์ ผ.บ.หมู่(สส.) สก.ปง ได้เบิกรถจักรยานยนต์หมายเลข
ทะเบียนโล่ ๒๔๔๕๕ ไปใช้ปฏิบัติราชการในการสืบสวนหาข่าว เนื่องจากรถจักรยานยนต์คันดังกล่าว แบตเตอรี่
ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอาจ
ก่อให้เกิดอันตรายและอาจทำให้เกิดความเสียหายมากยิ่งขึ้น

กรณีข้างต้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษาจักรยานยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้
ปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๒๔๔๕๕ พร้อมนี้ได้แนบ
ใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ด.ต. 
(ณัชรกรณ์ กองจันทร์)
ผ.บ.หมู่(สส.) สก.ปง

**การบันทึกฝ่ายอำนวยความสะดวกเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา
ในความต้องการในการจัดซื้อวัสดุและอนุมัติการจัดซื้อ**

| บันทึกข้อความ | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p style="text-align: center;">บันทึกข้อความ</p> <p>ส่วนราชการ สก.ปง จว.พะเยา โทร. ๐-๕๔๔๔-๗๒๒๒ โทรสาร ๐๕๔๔-๔๗๑๑๗๗ ที่ ๐๐๒๐(พย).๖๘/- วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล ๒๔๔๕๕</p> | |
| <p style="text-align: center;">บันทึกของฝ่ายอำนวยความสะดวก</p> <p>เรียน ผกก.สก.ปง (ผ่าน สว.อก.ฯ) ๑.เรื่องเดิม - ด้วยได้รับหนังสือจาก ค.ต.ฉัตรกรณ์ กองจันทร์ ผบ.หนุ(สส) สก.ปง ลงวันที่ ๒๐ มี.ค.๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล ๒๔๔๕๕ ๒. ข้อเท็จจริง ๒.๑ ตามข้อ ๑ ด้วยได้รับหนังสือจากผู้เบิกจ่ายรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล ๒๔๔๕๕ ไปใช้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนหาข่าวเมืองจากรถจักรยานยนต์คันดังกล่าวชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ดังนั้นเพื่อเป็นการบำรุงรักษารถจักรยานยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์คันหมายเลขทะเบียนโล ๒๔๔๕๕ พร้อมนี้ได้แนบบใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ๓. ระเบียบข้อกฎหมาย - งาน กบ.สก.ปง ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว มีงบเหลือเพียงพอ เห็นควรอนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล ๒๔๔๕๕ เพื่อใช้ในราชการของ สก.ปง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ต่อไป ๔. ข้อเสนอ - ๕. ข้อเสนอแนะ - จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓. หรือเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ</p> <p style="text-align: right;">ค.ต.  (วรกิจ แหม่มพวา) เจ้าหน้าที่สารบรรณ</p> | <p style="text-align: center;">คำสั่งของผู้บังคับบัญชา</p> <p>เรียน ผกก.สก.ปง - เพื่อโปรดพิจารณา - เห็นควรดำเนินการตามเสนอ</p> <p style="text-align: center;">พ.ต.ท.  (จูดี พงศ์ คำคำ) สว.อก.สก.ปง ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘</p> <p style="text-align: center;">- กก.ท.  พ.ต.อ.  (รศกษ.จรูญ วัฒนใจ) ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘</p> |

๑) สายงานอำนาจการ

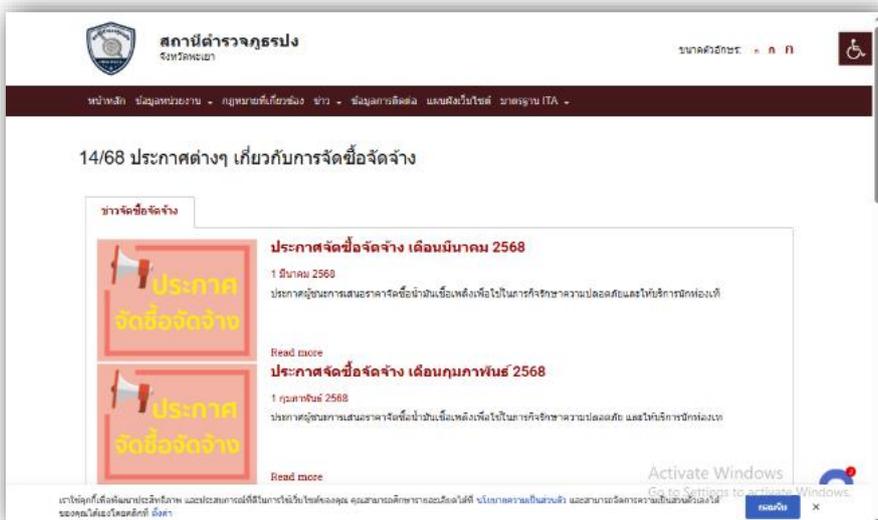
๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (๒-๓)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| (จ) มาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการการจัดซื้อจัดจ้าง | นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมตรวจสอบความผิดปกติ | นำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ |

หน้าการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ



การเผยแพร่ข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ลงในเว็บไซต์สถานีตำรวจ

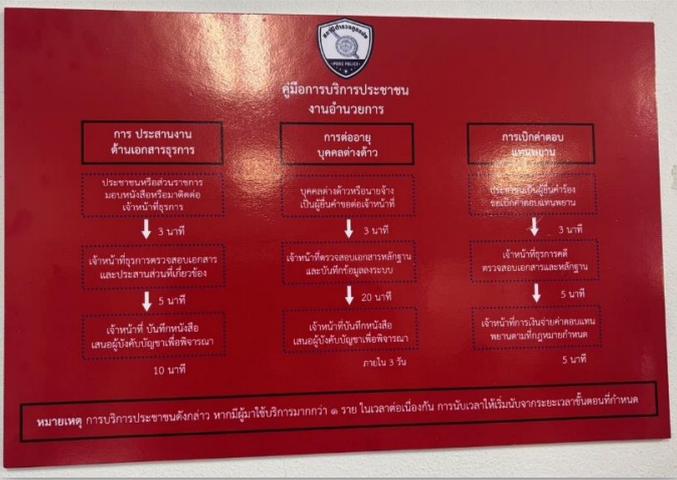


๑) สายงานอำนาจการ

๑.๔ กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ (๑-๓)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ซ) มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการประชาชน งานอำนาจการ | เผยแพร่ขั้นตอนการรับบริการบุคคลต่างด้าวในจุดที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก | แสดงขั้นตอนการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ บริเวณจุดให้บริการ (One Stop Service) |

การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานบริการบุคคลต่างด้าว



๒) สายงานป้องกันปราบปราม

๒.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (๑-๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| (ซ) มาตรการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย | มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน | มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด |

การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย

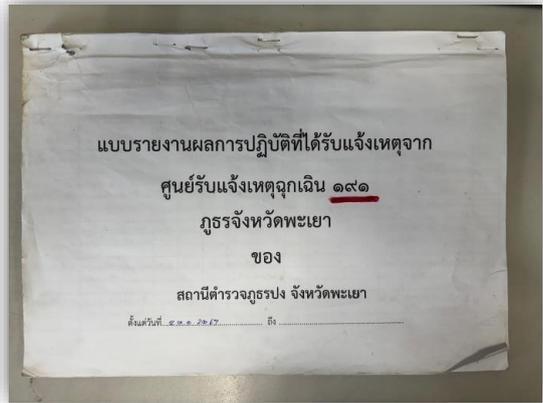


๒) สายงานป้องกันปราบปราม

๒.๒ การรับแจ้งเหตุ (๑)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ด) มาตรการบันทึกการรับแจ้งและรายงานการตรวจสอบเหตุ | ๑. จัดทำบันทึกการรับแจ้งเหตุ ๒. รายงานเหตุให้ ศูนย์ ๑๙๑ จังหวัดพะเยา | ๑. มีการทำบันทึกการแจ้งเหตุ โดยมีผู้บังคับบัญชาตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ๒. กรณีเป็นเหตุที่รับแจ้งกับสายด่วน ๑๙๑ จะต้องรายงานเหตุให้ ศูนย์ ๑๙๑ จังหวัดพะเยาทราบ |

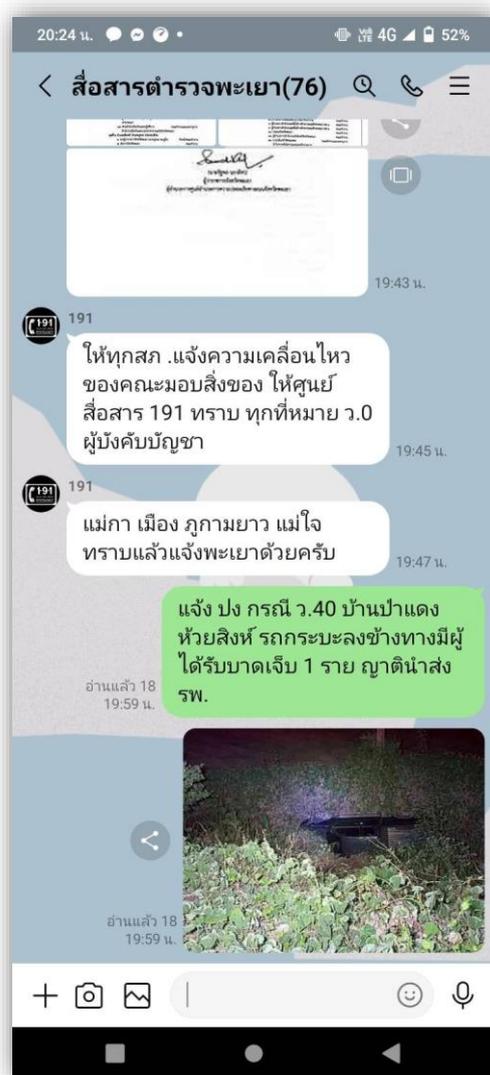
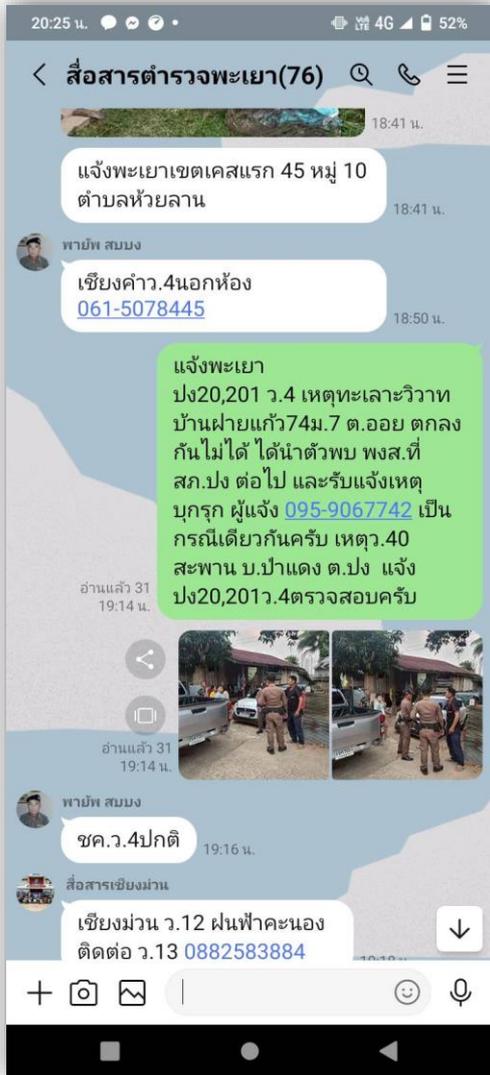
การบันทึกเหตุของ สภ.ปง



บันทึกข้อมูลแจ้ง สภ.ปง และปงตม
สถานีตำรวจภูธรปง จังหวัดพะเยา

| ร.ด.ร. | วัน | แจ้งเหตุ | | | แจ้งเหตุ | | | วัน | แจ้งเหตุ | วัน | แจ้งเหตุ |
|--------|-------|----------|------------|----------|----------|------------|----------|-------|------------|----------|----------|
| | | เวลา | สถานที่ | เหตุ | เวลา | สถานที่ | เหตุ | | | | |
| 1/2565 | 16/10 | 08:30 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 08:30 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 08:30 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 08:30 |
| 1/2565 | 17/10 | 09:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 09:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 09:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 09:00 |
| 1/2565 | 18/10 | 10:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 10:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 10:00 | บ้านท่าเสา | แจ้งเหตุ | 10:00 |

การรายงาน ภ.จว.พะเยา

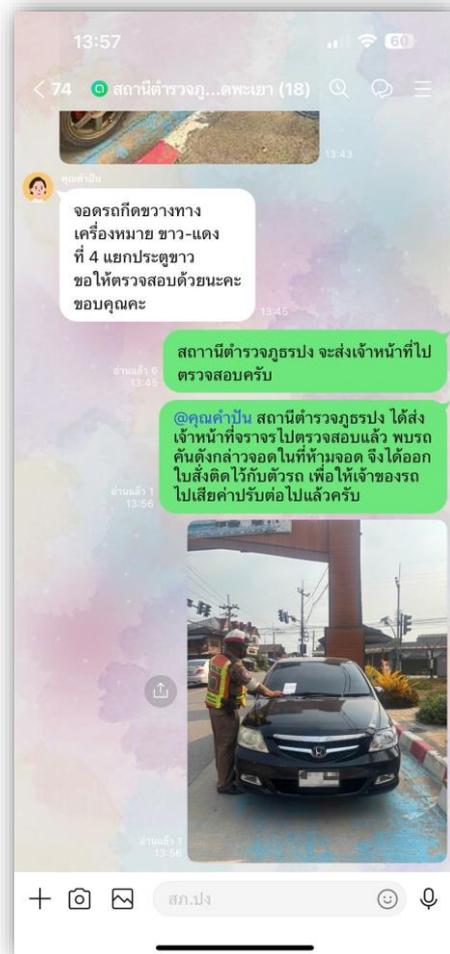


๓) สายงานจราจร

๓.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (๑)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ต) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการจราจร โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม | เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจรที่ผิดปกติโดยมีสถานีตำรวจเป็นผู้สนับสนุนการดำเนินการ | ๑. สร้างช่องทางการแก้ไขปัญหาการจราจรที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ๒. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งเหตุทราบถึงผลการเนินการ |

เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจร



๓) สายงานจราจร

๓.๑ กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| (๓) มาตรการการประชาสัมพันธ์นโยบาย No gift policy | ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No gift policy | ติดป้ายประชาสัมพันธ์ No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร และสถานีตำรวจ |

การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร



การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุด One Stop Service



๓) สายงานจราจร

๓.๒ การขออนุญาตใช้พื้นผิวถนนและทางเดินรถ (๑-๒)

๓.๓ การขอให้จราจรอำนวยความสะดวกเส้นทาง (๑-๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| (ท) จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนงานจราจรในรูปแบบเข้าใจง่าย | ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการของงานจราจร | ติดคู่มือการให้บริการประชาชนบริเวณจุดให้บริการและเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ |

คู่มือแสดงขั้นตอนการขอรับบริการ



การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานจราจร



๔) สายงานสืบสวน

๔.๑ การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (๑-๓)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| (น) มาตรการตาม พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นुकคนสูญหาย | มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน | มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด |

การปฏิบัติ(งานสืบสวน)

ตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นुकคนสูญหาย



๕) สายงานสอบสวน

๕.๑ การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (๑-๒)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (บ) มาตรการการมีส่วนร่วมของหน่วยงานยุติธรรมในขั้นตอนการสอบสวน | ให้หน่วยงานยุติธรรมมีส่วนร่วมในขั้นตอนการสอบสวน | ๑. มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น ๒. เพิ่มช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ |

มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวน (ทนายอาสา)



การเพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตของข้าราชการตำรวจลงบนเว็บไซต์

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของ สภ.ปง

pongstation@gmail.com [สลับบัญชี](#)

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

อีเมล *
อีเมลของคุณ

ชื่อ *
คำตอบของคุณ

ที่อยู่ *
คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ *

| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | การส่งเสริมความโปร่งใส | การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">16/68 หมึกเซ็นการบันทึกและพัฒนากำจัด | <ul style="list-style-type: none">17/68 ช่องทางทางแจ้งร้องเรียนการทุจริต และช่องทางแจ้งข้อผิดพลาดของใบการทุจริต | <ul style="list-style-type: none">18/68 นโยบายต่อต้านการขโมย (Anti-theft Policy)19/68 การมีส่วนร่วมของตัวแทนสภาตำรวจ20/68 การประเมินความเสียหายการรับสินบน21/68 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสียหายการรับสินบน22/68 คู่มือห้องตรวจทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม23/68 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจับกุมของกลาง และการรายงานผล | <ul style="list-style-type: none">24/68 มาตรการทางระบบคอมพิวเตอร์และฐานข้อมูลภายในหน่วยงาน25/68 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันความโปร่งใสภายในหน่วยงาน |



กฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



เรื่องร้องเรียน ทุจริต



ติดต่อสอบถาม

ติดต่อสถานีตำรวจภูธรปง

๕) สายงานสอบสวน

๕.๑ การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (๓)

| มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน | กิจกรรม | ผลการดำเนินการ |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| (ป) มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการประชาชนด้านการประกันตัว | ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการด้านการประกันตัว | แสดงขั้นตอนการประกันตัวบริเวณจุดให้บริการ (One Stop Service) |

แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service



แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service

